

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
"Смоленский государственный университет" (СмолГУ)
на 2012/2013 учебный год**

Приняты ученым советом
26 января 2012 г., протокол № 6
Утверждены приказом ректора
от 30.01.2012 г., № 01-04

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Смоленский государственный университет (далее СмолГУ) составлены в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 30, ст. 1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150; 2000, № 30, ст. 3120; 2002, № 26, ст. 2517; 2004, № 10, ст. 835; № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 2, ст. 360; № 7, ст. 838; № 27, ст. 3215; № 44, ст. 5280; № 49, ст. 6070, ст. 6074; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 7, ст. 786, ст. 787; № 46, ст. 5419; 2011, № 6, ст. 793; № 27, ст. 3871; № 46, ст. 6408; № 47, ст. 6608), подпунктом 14 пункта 3 статьи 24 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4135; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 1, ст. 21; № 2, ст. 360; № 7, ст. 838; № 17, ст. 1932; № 44, ст. 5280; № 49, ст. 6068, ст. 6069, ст. 6070; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 7, ст. 786; № 46, ст. 5419; № 52, ст. 6409; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4167, № 46, ст. 5918; 2011, № 6, ст. 793; № 25, ст. 3537; № 47, ст. 6608), пунктом 24 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 8, ст. 731), пунктом 5.2.12 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 337 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 21, ст. 2603; № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 28, ст. 4214; № 37, ст. 5257; № 47, ст. 6650, ст. 6662), Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 г. № 2895 (зарегистрирован Минюстом России 24 января

2012 г., регистрационный № 23011) и Уставом СмолГУ.

2. В СмолГУ на обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, соотечественники из-за рубежа.

3. На места, финансируемые за счет средств федерального бюджета (далее бюджетные места), на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, а также граждане некоторых иностранных государств, если образование данного уровня они получают впервые.

4. Прием в СмолГУ на первый курс для обучения по программам бакалавриата проводится:

4.1. На основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (профилю), на которое осуществляется прием, и по результатам дополнительных вступительных испытаний на отдельные творческие направления подготовки (профили) – лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование;

4.2. По результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, следующих категорий граждан (по их желанию) при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года:

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;
- имеющих среднее профессиональное образование – при приеме для обучения по программам бакалавриата соответствующего профиля;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;

4.3. По результатам вступительных испытаний в форме собеседования граждан:

- имеющих среднее профессиональное образование – при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;
- имеющих высшее профессиональное образование.

4.4. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ).

5. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (профилю), на которое осуществляется прием, не могут быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам.

6. СмолГУ на каждое направление подготовки (профиль):

- вправе установить минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, превышающее установленное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальное количество баллов, подтверждающее освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования;
- устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности.

Установленное минимальное количество баллов не может быть изменено вузом до

завершения процедуры зачисления.

7. Без вступительных испытаний в университет принимаются победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, для обучения по программам бакалавриата по направлениям подготовки (профилям), соответствующим профилю олимпиады школьников.

8. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих высших учебных заведениях;
- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Преимущественным правом при равенстве набранных баллов на поступление в университет пользуются (в порядке перечисления):

- граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету;
- победители предметных олимпиад школьников, проводимых вузом самостоятельно;
- медалисты (диплом с отличием);
- имеющие стаж работы по профилю не менее 10 месяцев;
- поступающие повторно;
- окончившие университетские репетиционные курсы.

10. Прием для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан, имеющих высшее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

11. СмолГУ вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организовывать на эти места отдельный конкурс.

12. СмолГУ вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

II. Организация приема граждан в университет

13. Организация приема, конкурса и зачисления в университет осуществляется

приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является ректор.

13.1. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

13.2. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и категорий граждан, указанных в подпунктах 4.2 и 4.3 пункта 4 настоящих Правил, вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры, дополнительных вступительных испытаний (в случае их проведения) председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

14. При приеме в университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования абитуриентов

15. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) университет размещает на официальном сайте:

- устав;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копию свидетельства о государственной аккредитации вуза (с приложениями);
- основные образовательные программы высшего профессионального образования, реализуемые высшим учебным заведением.

16. Приемная комиссия на официальном сайте СмолГУ и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

16.1. Не позднее 1 февраля:

- перечень направлений подготовки (профилей), на которые университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- правила приема в университет;
- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (профилю) в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным Министерством образования

и науки Российской Федерации;

- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в соответствии с профилем подготовки учителей (педагогов) по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование;
- перечень и информацию о формах проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения;
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, и правила их проведения;
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и поступающих для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля, и правила их проведения;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний для категорий граждан, указанных в подпункте 4.2 пункта 4 и правила их проведения;
- программы вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, и правила их проведения;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и правила их проведения;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о сроках проведения ЕГЭ для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

16.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (профилю), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (профилю), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема на первый курс для обучения в соответствии с профилем подготовки учителей (педагогов) по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование;
- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждому направлению подготовки (профилю), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждому направлению подготовки (профилю) по договорам с оплатой стоимости обучения;
- количество бюджетных мест, выделенных для приема для обучения по программам магистратуры;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

- порядок организации конкурса на места в рамках выделенных бюджетных мест и на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, и аттестационных испытаний;
- информацию о наличии общежития(ий) и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих.

21.3. Не позднее 20 июня:

- минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждому направлению подготовки (профилю);
- сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;

Приемная комиссия обязана предоставить поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющим результатов ЕГЭ, информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в Смоленской области.

IV. Прием документов от поступающих

22. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ, должны до 5 июля зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в приемной комиссии университета.

Прием документов на первый курс (за исключением заочной формы обучения и магистратуры) завершается:

- 5 июля у лиц, поступающих на направления подготовки "Журналистика", "Педагогическое образование (изобразительное искусство)", "Дизайн", "Дизайн архитектурной среды";
- 10 июля у лиц, поступающих по результатам вступительных экзаменов, проводимым университетом самостоятельно;
- 25 июля у лиц, поступающих только по результатам ЕГЭ.

Прием документов на заочное отделение проводится:

- до 25 июля в первый этап;
- сроки последующих этапов определяет приемная комиссия.

Прием документов для обучения по программам магистратуры проводится:

- до 9 июля в первый этап;
- до 20 августа во второй этап.

23. Прием в университет проводится по личному заявлению граждан.

24. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата вправе подать заявление и участвовать в конкурсе одновременно не более чем по трем направлениям подготовки (профилям). При этом поступающий вправе подать такое

заявление одновременно на различные формы получения образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

25. Лица, имеющие в соответствии с законодательством РФ право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление, могут воспользоваться предоставленным им правом, подав заявление о приеме в один вуз на одно направление подготовки по выбору поступающего лица. В другие имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения указанные лица вправе поступать на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

26. При подаче заявления о приеме в университет поступающий предоставляет по своему усмотрению:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (за исключением лиц, указанных в пункте 29 настоящих Правил);
- 4 фотографии для лиц, поступающих на направления подготовки (профили), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, дополнительные вступительные испытания профильной направленности или вступительные испытания, проводимые вузом самостоятельно.

Другие документы могут быть представлены по желанию.

Лицам, проходившим военную службу по призыву и уволенные с военной службы, в течение года после увольнения предоставляется право использовать результаты ЕГЭ, сданного ими в течение года до призыва на военную службу. Указанные лица представляют при поступлении в университет военный билет.

27. Для обучения по программам магистратуры поступающий представляет диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием или диплом магистра.

28. Лица, указанные в пункте 7 настоящих Правил, при поступлении в университет предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие на момент зачисления право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных учреждениях.

29. Лица, поступающие на целевые места, а также лица, указанные в пункте 25, наряду с документами, указанными в пункте 26 настоящих Правил, предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании.

30. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ

государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

31. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление(-я) подготовки (профиль(-и), для обучения по которым он планирует поступать в вуз, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках бюджетных мест, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- 6) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);
- 7) об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно (для граждан, указанных в подпункте 4.2 пункта 4 настоящих Правил), при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года;
- 8) наличие/отсутствие у лица диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии - с указанием наименования олимпиады, реквизитов диплома победителя или призера данной олимпиады);
- 9) наличие/отсутствие у лица права быть отнесенным к категории лиц, указанных в пунктах 7-9 настоящих Правил (при наличии - с указанием сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);
- 10) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним, Уставом СмолГУ.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или о месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки;
- получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов и на не более чем три направления подготовки (профиля) в университете;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1-10 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в вуз персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных

данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

31. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим по почте. Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются университетом при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил для завершения приема документов.

31.1. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

32. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы (указанные в подпункте 31.1. пункта 31 настоящих Правил) могут быть направлены в электронно-цифровой форме через официальный сайт СмолГУ.

33. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Личные дела поступающих хранятся в университете в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

34. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

35. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться вузом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

36. Перечень направлений подготовки (профиль) и вступительных испытаний приведены в Приложении к Правилам.

37. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале.

37.1. Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются университетом как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (профили), не соответствующие профилю олимпиады.

38. Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом ежегодно приемной комиссией.

39. Расписание вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не

позднее 20 июня.

В расписании вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

В расписании вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, указанных в пункте 43 настоящих Правил.

40. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

41. Для поступающих на места в рамках бюджетных мест, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 4.3 пункта 4 настоящих Правил) устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

42. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

43. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения.

44. При организации сдачи вступительных испытаний в несколько потоков не допускается повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний в другом потоке.

При участии абитуриента в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются университетом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

45. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания вуз возвращает поступающему принятые документы.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

46. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные испытания, определенные университетом в соответствии с требованиями раздела VI Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования (приказ

Минобразования от 28 декабря 2011 г. № 2895).

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

47. По результатам вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

В случае проведения письменного испытания, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном университетом.

48. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

49. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

50. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

51. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

VIII. Порядок организации целевого приема

52. Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (профиль) определяется не позднее чем за месяц до начала приема документов.

53. В случае, если договаривающиеся с университетом стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места.

54. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования, если об этом они указали при подаче заявления о приеме в университет, в сроки, установленные пунктом 22 настоящих Правил.

55. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (профилям).

IX. Зачисление в вуз

56. Процедуре зачисления предшествует объявление 27 июля приемной комиссией полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться по каждому направлению подготовки (профилю) по различным условиям приема с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям:

- лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний;
- лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Университет ежедневно, начиная с 31 июля, обновляет на своем официальном сайте полную информацию о предоставленных оригиналах документов государственного образца об образовании лицами из списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (профилю).

57. На направление подготовки (профиль) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, в том числе дополнительных вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов – лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление – лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету (вступительному испытанию профессиональной и (или) творческой направленности).

57.1. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата, за исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, осуществляется в следующие сроки:

30 июля – объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии:

- приказа о зачислении с 1 сентября лиц, указанных в пункте 25 настоящих Правил (за исключением лиц, имеющих преимущественное право), а также лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема;

- утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, вне конкурса, а также лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (профилю) с учетом оставшегося количества бюджетных мест или мест по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

4 августа – завершение представления оригинала документа государственного образца лицами, успешно прошедшими вступительные испытания, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (профилю) при приеме на бюджетные места;

5 августа – издание, объявление и размещение на официальном сайте вуза и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц из

списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (профилю), успешно прошедших вступительные испытания при приеме на бюджетные места.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

57.2. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа – объявление на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (профилю) с учетом оставшегося количества бюджетных мест или мест по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);
9 августа – завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на бюджетные места;

10 августа – издание, объявление и размещение на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме на бюджетные места и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

57.3. Зачисление лиц для обучения по программам бакалавриата по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

58. Зачисление для обучения по программам бакалавриата по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры проводится после завершения вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и заканчивается не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий:

- первый этап – 27 июля;

- последующие этапы определяет приемная комиссия (при необходимости).

59. Поступающие на первый курс в установленные сроки представляют в университет:

- при зачислении на бюджетные места – оригинал документа государственного образца об образовании, 4 фотографий 3x4 (если они не были предоставлены ранее);

- при зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе при зачислении лиц, имеющих высшее профессиональное образование:

для обучения в качестве студента – оригинал документа государственного образца об образовании, 4 фотографий 3x4 (если они не были предоставлены ранее);

для обучения в качестве слушателя – заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из вуза, где он является студентом, 5 фотографий 3x4 (если они не были предоставлены ранее).

60. Слушатели зачисляются на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

61. Поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа государственного образца об образовании представляет оригинал того

документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

62. Приказ (приказы) о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) публикуются на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

Приказ (приказы) о зачислении на места по целевому приему дополнительно должен содержать информацию об органах государственной власти или органах местного самоуправления, направивших абитуриента для поступления в государственный или муниципальный вуз по целевому приему, с указанием на наличие договора вуза с указанными органами, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и сведения, содержащие научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, а также, при наличии, информацию о согласовании учредителем размера квоты по целевому приему.

Х. Особенности проведения приема иностранных граждан

58. Прием иностранных граждан в университет для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

При организации приема иностранных граждан университет руководствуется требованиями раздела X Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования (приказ Минобрнауки от 28 декабря 2011 г. № 2895).